



1. Anmälan avser:

 Ny anläggning

 Ägarbyte eller ändring av befintlig verksamhet

2. Information om företaget, föreningen eller motsv.

Namn på företaget	Organisations-/personnummer
Företagets postadress	Postnummer och ort
Kontaktperson och dess telefonnummer	E-postadress
Faktureringsadress, om annan än företagsadressen	Postnummer och ort, om annan än företagsadressen

3. Information om vattenverket/distributionsanläggningen

Anläggningens namn	Telefonnummer till driftansvarig
Besöksadress	Postnummer och ort
Fastighet	Fastighetsägare och adress

4. Tid som ansökan avser

Startdatum	<input type="checkbox"/> Tillsvidare	Tidsperiod (t.o.m.)
------------	--------------------------------------	---------------------

5. Typ av råvatten

	Verksamhet och råvatten	Halter mikroorganismer i råvatten	Din anläggning Sätt x i rätt ruta
Högrisk	Vattenverk som försörjs av ytvatten eller ytvattenpåverkat grundvatten.	E. coli/Enterokocker: >10 per 100 ml Koliforma bakterier: >100 per 100 ml	<input type="checkbox"/>
Mellanrisk	Vattenverk som försörjs av ytvatten eller ytvattenpåverkat grundvatten.	E. coli/Enterokocker: ≤10 per 100 ml Koliforma bakterier: 1-100 per 100 ml	<input type="checkbox"/>
Lågrisk	Vattenverk som försörjs av opåverkat grundvatten eller distributionsanläggning.	E. coli/Enterokocker: Ej påvisad i 100 ml Koliforma bakterier: Ej påvisad i 100 ml	<input type="checkbox"/>

5. Typ av brunn

<input type="checkbox"/> Bergbördad brunn	<input type="checkbox"/> Filterbrunn	<input type="checkbox"/> Grävd brunn
---	--------------------------------------	--------------------------------------

6. Verksamhetens storlek

Storlek	Distribuerat dricksvatten, m ³ per dygn
Mycket stor	<input type="checkbox"/> Mer än 100 000
Stor	<input type="checkbox"/> 10 000 till 100 000
Mellan	<input type="checkbox"/> 1 000 till 10 000
Liten	<input type="checkbox"/> 100 till 1 000
Mycket liten (I)	<input type="checkbox"/> 10 till 100
Ytterst liten	<input type="checkbox"/> 10 eller mindre

Antal anslutna personer	<input type="checkbox"/> Färre än 50	<input type="checkbox"/> Fler än 50
-------------------------	--------------------------------------	-------------------------------------



7. Typ av larm

<input type="checkbox"/> Larm vid pH-justering	Typ av larm:
<input type="checkbox"/> Larm vid desinfektion	Typ av larm:
<input type="checkbox"/> Larm vid förhöjd turbiditet	Typ av larm:

8. Typ av säkerhetsbarriärer

<input type="checkbox"/> Filtrering av någon typ, antal barriärer:	Beskriv principerna för resp. barriär
<input type="checkbox"/> Desinfektion av någon typ, antal barriärer:	Beskriv principerna för resp. barriär
<input type="checkbox"/> pH-justering	Beskriv principerna för resp. barriär

Till ansökan bifogas

- Beskrivning av vattentäkten.

OBS! Av praktiska skäl är det bra om de handlingar som lämnas in till Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden inte är så detaljerade att de av säkerhetsskäl måste sekretessbeläggas. Om någon handling behöver sekretessbeläggas av Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden anges detta särskilt.

Namnteckning

Datum	Ort
Namnteckning, firmatecknare	Namnförtydligande

Avgifter i samband med registrering

För registrering tas en avgift motsvarande en timmes handläggningstid ut enligt fastställd timtaxa.

- Betalning sker mot faktura i samband med att anläggningen registreras.
- Förutom registreringsavgift betalas årlig kontrollavgift mot faktura i samband med att anläggningen kontrollerats första gången av livsmedelsenhetsens inspektörer.
- Årsavgift betalas med helt avgiftsbelopp från och med det år verksamheten registreras.

Hantering av dina personuppgifter

Vi sparar och behandlar följande personuppgifter om dig; personnummer vid enskild firma, namn, adress, telefonnummer och e-post. Syftet med behandlingen är att kunna hantera din anmälan om registrering av vattenverk eller distributionsanläggning för dricksvatten, utföra arbetsuppgifter i samband med myndighetsutövning och fullgöra vårt tillsynsansvar enligt Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten.

Dina uppgifter kommer att sparas i vårt dataregister och arkiv så länge verksamheten är pågående. Därefter lämnas ärendet över till Stadsarkivet för slutlig arkivering.

Personuppgiftsansvarig är Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen eller raderar dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss via e-post miljo@nykoping.se eller telefon 0155-24 80 00.

Du når vårt dataskyddsbud via e-post dataskyddsbud@nykoping.se eller telefon 0155-24 80 00. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

Mer information kring Nyköpings kommuns hantering av GDPR hittar du på www.nykoping.se/personuppgifter