

Ansökan

Tillstånd för lotteri enligt 15 och 16 §§ lotterilagen

Tillstånd enligt § 16 Lotterilagen (SFS 1994:1000) ger möjlighet till stora lotterier som pågår under en begränsad tid. Insatserna i lotteriet kan vara större än tjugo prisbasbelopp.

Sökande (förening)			Lotteriföreståndare			
Postadress			Postadress			
Faktureringsadress/Postadress			E-postadress			
E-postadress			Personnummer			
Organisationsnummer		Telefon (dagtid)		Telefon (dagtid)		
Lotteriets art (tombola, 21-lott o.d)	Lottotyp (LN-nr)	Antal lotter	Lottpris	Sammanlagt insatsbelopp	Högsta vinstvärde	Sammanlagt vinstvärde
Lottförsäljningsplats/-område						
Lotteriförsäljningen ska pågå (fr o m – t o m)		Dragningen förrättas		Datum		
		<input type="checkbox"/> Före försäljning		<input type="checkbox"/> Senast		
Dragningsresultatet offentliggörs						
<input type="checkbox"/> Separat lista			<input type="checkbox"/> På lottsedeln			
<input type="checkbox"/> Genom anslag på försäljningsstället			<input type="checkbox"/> Genom annons i tidning			
Tidningens namn						
Utfallen vinst ska vara uthämtad senast (datum)				Plats där vinst ska utlämnas		
Namn på serviceföretag som ska medverka vid lotteriets genomförande				Telefon (dagtid)		
Adress				Postadress		

Följande handlingar **alltid** bifogas:

- Vinstplan.**
- Ekonomisk plan** för lotteriet (se baksidan).
- Protokollsutdrag** med föreningens rätt att ansöka om lotteritillstånd, lotteriets insatsbelopp och försäljnings tid samt uppgifter om vem som föreningen utsett till lotteriföreståndare.
- Vid **förhandsdragning** skall föreningen antingen skicka med provlott eller ange LN-nr för den lottyp föreningen vill använda.
- Skriftligt avtal om serviceföretag anlitas.

Följande handlingar ska bifogas om de inte redan finns aktuella på Nyköpings Arenor:

- Senaste **verksamhetsberättelse** inkl. ekonomisk redovisning.
- Stadgar** som antagits och som gäller för föreningen.
- Förteckning över **styrelseledamöter** i föreningen. med namn, adress och telefonnummer (ordförande, sekreterare och kassör).

Sökandes underskrift

Ort och datum	
Namnteckning	Namnförtydligande

Ekonomisk plan för lotteriet

Inkomster	Kronor	Utgifter	OBS! Sätt minus framför	Kronor
1. Sålda lotter		1. Vinster i form av pengar		
2. Rabatter på presentkort		2. Vinster (brutto) i form av varor, presentkort		
3. Rabatter på varor		3. Lotterimaterial		
4. Annonsinkomster		4. Annonskostnad		
5. Reklaminkomster		5. Automathyra		
6. Ränta		6. Lokal-/plats-/kiosk-hyra		
7.		7. Försäljn.arvodet med soc. kostnader		
8.		8. Kontrollantarvode (2 % av försäljningsvärdet)		
9.		9. Eventuellt konsultarvode		
10.		10. Tillståndsavgift (vid 16 §)		
11.		11. Övriga kostnader		
	Summa		Summa	
			Behållning	

Information om bestämmelser vid registrering av lotterier enligt §16 Lotterilagen

Lotteriföreståndare Lotteriföreståndarens uppdrag är att ansvara för att lotteriet bedrivs enligt tillstånd, villkor och bestämmelser. Lotteriföreståndaren har hjälp av en lotterikontrollant för planering, genomförandet och redovisning av avslutat lotteri. Föreståndaren ska lämna redovisningen till lotterikontrollanten när lotteriet är slut. Se nedan.

Lotterikontrollant Lotterikontrollanten ska bistå lotteriföreståndaren vid planering, genomförande och redovisning av lotteriet. Tillståndsmyndigheten, det vill säga kommunen, utser en Lotterikontrollant för lotteriet och bestämmer arvodet till kontrollanten. Arvodet skall betalas av föreningen som anordnar lotterierna. Maxtak för arvodet är 2.000kr.

Upplägg av lotteri I god tid innan lottförsäljningen påbörjas ska en plan över insatser och vinster samt uppgift om värdet av dessa överlämnas till kontrollanten. Detta gäller för varje enskilt lotteri. Kontrollanten ska godkänna lotteriet innan det startar.

Redovisning av lotteri Föreningen ska redovisa lotteriet när det är avslutat. Redovisningen ska lämnas till lotterikontrollanten senast två månader efter sista försäljningsdag. Alla vinstlotter ska sparas vid vinstutlämningen och granskas av kontrollanten. Bestämmelser finns om osålda lotter. När lotteriet är redovisat och underskrivet av kontrollanten skickar kontrollanten den inom en månad till kommunen och arvodet till kontrollanten regleras.

Tillsyn av lotteri Tillståndsmyndighet för lotteriet är den kommun som gett tillstånd. Den som anordnar ett lotteri är skyldig att på begäran lämna de upplysningar och handlingar som behövs för tillsynen.