

Redovisning av statligt bidrag till sommaraktiviteter 2019

Statligt bidrag (Socialstyrelsen)

Dags att redovisa bidraget till sommaraktiviteter 2019. I beslutet står det om ni fått bidrag från Socialstyrelsen (staten) pengar eller från Kultur- och Fritidsnämndens. Om ni fått kommunalt bidrag utbetalt av oss finns ett annat redovisningsformulär. [Gå direkt till det redovisningsformuläret för det kommunala bidraget \(KFN\).](#)

- Redovisningen ska göras **senast 30 september**.
- Om ni haft fler aktiviteter, redovisar ni varje aktivitet för sig.
- Redovisningen sparas och diarieförs ihop med ansökan och beslut om bidrag.
- Redovisningarna sammanställs och återrapporteras till bidragsgivaren.

Villkor för det statliga bidraget

Sommarlovsaktiviteterna ska vara...

- ...vara kostnadsfria
- ...vända sig till barn och unga i åldrarna 6-15 år
- ...ge stimulans och personlig utveckling
- ...stimulera deltagande oavsett könstillhörighet
- ...främja integration och skapa nya kontaktytor mellan barn med olika sociala bakgrund
- Ingen behovsprövning får göras av de barn som deltar i aktiviteterna

OBS!

Tänk på att redovisningen blir en offentlig uppgift. Samtliga personer som kan identifieras på bild, eller som namnges måste ha gett samtycke till att ni använder uppgifterna. Läs mer om personuppgifter på nykoping.se

Har du frågor hör av dig till forening@nykoping.se Annika Malmström 0155-45 74 36 eller Timnit Habtemariam 0155-24 89 02.

TACK för vad ni gjort för barn- och ungdomar i sommar!



Den här redovisningen är uppdelad i fem olika delar.

Del 1 - Faktauppgifter; Arrangörens namn, aktiviteten, kostnad för deltagare samt prioritering av dessa. Möjlighet finns att ladda upp en egen redovisning av aktiviteten, programblad eller liknande.

Del 2 - Redovisning av olika grupper och tidpunkter för grupperna.

Del 3 - Ekonomisk redovisning för aktiviteten. Möjlighet finns att ladda upp en ekonomisk redovisning i separat dokument.

Del 4 - Öppna och beskrivande frågor om aktiviteterna.

Del 5 - Handläggning av bidraget och marknadsföring av aktiviteterna.

Vi börjar med Del 1 - Faktauppgifter

Arrangörens namn:

- Välj föreningens namn

Namn på aktiviteten:

Välj vilken aktivitet om ni har fler aktiviteter i samma förening

- Välj aktivitet

Kommentar

Arrangörens egna information / redovisning

Här finns det möjlighet att ladda upp en egen redovisning, programblad, bilder eller något annat ni vill dela med er av. Max tre filer kan laddas upp.

OBS!

Tänk på att allt ni laddar upp blir offentliga uppgifter. Samtliga personer som kan identifieras på bild, eller som namnges måste ha gett samtycke till att ni använder uppgifterna. Läs mer om personuppgifter på nykoping.se

Arrangörens/aktivitetens kontaktperson:

Kontaktuppgifter till ovanstående person. E-mail och telefonnummer:

Del 2 - Redovisning av grupper och tidpunkter för grupperna

För att lättare kunna svara på frågorna som kommer vill vi veta om ni hade enbart en grupp, eller fler grupper inom olika tidsintervaller.

- En grupp
- Två grupper
- Tre grupper
- Fyra grupper
- Fem grupper

Vilka datum pågick aktiviteten för grupp 1?

Startdatum grupp 1?

Slutdatum grupp 1?

Vilka tider pågick aktiviteten i grupp 1? Fyll i avvikande tider om några sådana finns, annars sätter ni ett X i den rutan.

	Starttid	Sluttid	Avvikande tider
Tider	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Antal deltagare inom åldersspannet 6-15 år, grupp 1:

Antal pojkar i åldrarna 6-15 år

Antal flickor i åldrarna 6-15 år

Övriga åldrar eller annan könsidentitet (ange i texten vad som avses)

Samma frågor för varje antal vald grupp.

Del 3 - Ekonomisk redovisning för aktiviteterna

Här kan ni ladda upp en ekonomisk redovisning av aktiviteten eller fylla i intäkter och utgifter nedan. Observera att en ekonomisk redovisning är obligatorisk. Om ni enbart laddar upp redovisningen får ni skriva dit en bokstav på intäkter och utgifter.



Intäkter

Utgifter

Del 4 - Öppna och beskrivande frågor om aktiviteterna

Frågorna bygger på villkoren för det statliga bidraget. Svara så gott ni kan.

Bidraget ska ge deltagarna personlig stimulans och utveckling. På vilket sätt har aktiviteten medverkat till detta?

Bidraget ska stimulera deltagande oavsett könstillhörighet. På vilket sätt har aktiviteten medverkat till detta?

Bidraget ska främja integration och skapa nya kontaktytor mellan barn med olika social bakgrund. På vilket sätt har aktiviteten medverkat till detta?

Del 5 - Handläggning av bidraget och marknadsföring av aktiviteterna

Nu slutligen kommer några frågor om Nyköpings Arenors handläggning av bidraget och frågor kring marknadsföring av aktiviteterna. Frågorna är inte obligatoriska, men kan bidra till att vi förändrar handläggningen till något ännu bättre! För de föreningar som har flera aktiviteter behöver denna bara fyllas i en gång!

Nyköpings Arenors handläggning av bidragen:

I år har ni själva fått marknadsföra och "äga" era evenemang på nykopingsguiden.se/sommarlov. Vi marknadsförde evenemangen via nykopingsguiden.se/sommarlov.

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Hur nöjd är du med informationen om ansökan av bidragen?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Hur nöjd är du med handläggningstiden?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Hur nöjd är du med informationen i beslutet av bidraget?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Hur nöjd är du med redovisningen av bidraget?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Hur nöjd är du med Nyköpings Arenors marknadsföring av aktiviteterna?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Kommentar

Vad kan Nyköpings Arenor göra bättre till nästa år gällande handläggningen och marknadsföring av sommarlovsbidraget?

Har ni som förening själva marknadsfört ert arrangemang?

- Ja
- Nej

På vilket sätt har ni i så fall marknadsfört era aktiviteter?

Fler alternativ är möjliga.

- www.nykopingsguiden.se
- Information på egen hemsida
- Affischer på anslagstavlor
- Utskick till medlemmar
- Annat utskick
- Annons i SN
- Annons i social medier
- Övrigt

Kommentar om marknadsföring

Slutligen - har ni andra tips och idéer till förbättring?

[Skicka]