



**SÖKANDE**

Bolagets namn	Organisationsnummer
---------------	---------------------

**KOSTNADER**

	Bilaga, nr	
Köp av verksamhet (köpeskilling)		kronor
Köp av inventarier, utrustning		kronor
Depositionsavgift för hyra		kronor
Förskotts betalning av hyra		kronor
Ombyggnation		kronor
Övriga kostnader (ansökningsavgift, kostnad för ombud, redovisningstjänster mm)		kronor
Övertagande av lager		kronor
<b>Summa kostnader</b>		

**FINANSIERING** Uppge hur ovanstående kostnader har finansierats

	Bilaga, nr	
Likvida medel i bolaget (1)		kronor
Eget sparande/insats (ägartillskott)		kronor
Ytterligare ägartillskott		kronor
Lån från leverantör, förskott på rabatter mm		kronor
Banklån		kronor
Privatlån		kronor
Övertagande av lån/skulder		kronor
Övrigt		kronor
<b>Summa</b>		

1) Med likvida medel avses bolagets tillgångar i kassa och bank.

Skicka med underlag som verifierar uppgifterna. Kommunen kan dessutom komma att begära in ytterligare kompletteringar.

**LÄNAT KAPITAL**

Långgivarens namn
Långgivarens person-/organisationsnummer
Lånebelopp
Datum för mottagande av lånebelopp
Datum för återbetalning
Räntesats

**LÄNAT KAPITAL**

Långgivarens namn
Långgivarens person-/organisationsnummer
Lånebelopp
Datum för mottagande av lånebelopp
Datum för återbetalning
Räntesats

**LÄNAT KAPITAL**

Långgivarens namn
Långgivarens person-/organisationsnummer
Lånebelopp
Datum för mottagande av lånebelopp
Datum för återbetalning
Räntesats

**ÄGANDE I ANDRA BOLAG ÄN DET TILLSTÄNDSSÖKANDE BOLAGET**

Namn och personnummer	Bolagsnamn och organisationsnummer	Aktieinnehav, ägarandel

**Checklista – dokument att skicka med tillsammans med ansökan**

- Registreringsbevis från Bolagsverket
- Handling som styrker behörighet att teckna firma
- Kopia av kvitto på betald ansökningsavgift
- Uppgift om ägarförhållanden
- Köpeavtal
- Handlingar som styrker finansiering
- Egenkontrollprogram
- Bevis om uppdrag som funktionär från Bolagsverket