

Ansökningsdatum: **Ansökan om konto i SchoolSoft för familjehem/HVB, gode man****Personuppgifter**

Barnets för- och efternamn	Personnummer (10 siffror)
Folkbokföringsadress	

Familjehemsförälder

För- och efternamn (textat)	Namnsteckning
Personnummer	Telefonnummer
E-postadress	

Familjehemsförälder

För- och efternamn (textat)	Namnsteckning
Personnummer	Telefonnummer
E-postadress	

Gode man

För- och efternamn (textat)	Namnsteckning
Personnummer	Telefonnummer
E-postadress	

Bilaga till ansökan: Antingen kopia på myndighetsbeslut eller efter direkt kontakt med socialsekreterare/bekräftat av ansvarig rektor som har dokumentation att personen har rollen fosterförälder.

Övrig information

--

Ansökan skickas till Nyköpings kommun, Division Utbildning, 611 83 Nyköping

Personuppgifterna behandlas för att Nyköpings kommun ska administrera förskola och skola. Uppgifterna administreras så länge personen är aktiv inom Division Utbildnings verksamheter. Uppgifterna sparas enligt dokumenthanteringsplanen. Mer information om hur vi hanterar dina personuppgifter och dina rättigheter finns att läsa på www.nykoping.se/personuppgifter.